

OBJECTIFS

- Éviter le gaspillage de papier
 - Réduire la consommation de matières premières et d'énergie
- Limitier la pollution de l'eau et de l'air et la consommation de produits chimiques liés à l'industrie papetière

INDICATEURS

- Quantité de papier consommée (possibilité d'un ratio en fonction du nombre de participants)
 - Existence d'un site internet ou non
- Nombre de visites sur le site internet (et éventuellement le nombre d'inscriptions par ce moyen si cette solution est proposée)

COUTS EVENTUELS

- Création d'un site internet avec hébergement de celui-ci

PRECONISATIONS DE MISE EN PLACE

- Réduire la consommation de papier dans les impressions :
=> Utilisation systématique du Recto-verso
=> Les documents ne pouvant être imprimés que sur une seule face doivent être réutilisés en tant que brouillon



- Remplacer la communication papier par une communication électronique :
=> Mise en place d'un site internet de promotion de l'événement avec toutes les informations nécessaires au futur participant
=> Dématérialiser les réunions d'organisation
=> Dématérialiser l'activité de communication lorsque c'est possible avec des versions électroniques (clé USB, CD...)
=> Envoi de courriers électroniques et non postaux pour l'organisation, permettant une économie de papier, de temps et d'argent
- Les choix écologiques d'achat des fournitures :
=> Bien choisir son papier : format, grammage, fibres recyclées ou fibres vierges issues de forêts gérées durablement (éco-labellisé)
=> Préférer des encres végétales qui contiennent moins de produits chimiques nocifs à l'environnement

PARTENAIRES

- Aucun partenaire particulier n'est nécessaire pour cette démarche. Pour la création du site, l'organisateur peut, s'il n'a pas les compétences en interne, faire appel à une entreprise concevant ce type de produit